

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Уемская средняя школа»
(МБОУ «Уемская СШ»)
(наименование организации)

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
44408736

Номер документа	Дата составления
435/01 - 06	25.10.2017

ПРИКАЗ

О ведении платных услуг

На основании Постановления Правительства РФ от 15.08.13г. №706; ст. 101 Закона «Об образовании РФ» от 29.12.2012.; Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Уемская средняя школа», в целях удовлетворения спроса учащихся и их родителей (законных представителей) на дополнительные услуги,

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать с 25.10.2017 г. по 30.04.2018 г. оказание учреждением платных услуг.
 2. Утвердить:
 - расписание занятий в «Группе стрейчинг» (Приложение 1).
 - смету расходов и калькуляцию на платные услуги в «Группе стрейчинг» (Приложение 2,3).
 3. утвердить (форму) образец квитанции оплаты платных услуг;
 4. первые 10 дней месяца считать днями оплаты предоставляемых образовательных услуг; прием платы за оказание платных услуг производить по безналичному расчету через банковские учреждения по квитанции;
 5. принять по гражданско-правовому договору Поветкину Л.В. с 25.10.2017г. по 30.04.2018 г.
 6. Немытовой М.А., секретарю учебной части :
 - подготовить и заключить договоры с потребителями на оказание дополнительной платной услуги.
 7. Бухгалтеру Вальковой Т.И.:
 - обеспечить выдачу квитанций на оплату дополнительных платных услуг;
 - вести журнал регистрации квитанций об оплате дополнительных платных услуг;
 - контролировать своевременность и точность оплаты дополнительных платных услуг.
- Вменить следующие должностные обязанности:
- ведение бухгалтерских отчетов и банковских операций;
 - составление и представление квартальных и годовых финансовых отчетов.
 - работа с табелем учета рабочего времени;
 - расчет и начисление зарплаты сотрудникам;
 - работа с договорами сотрудников.
8. Педагогу-библиотекарю Самодовой Е.С.:
 - осуществлять контроль выполнения работы по предоставлению дополнительных платных услуг,
 - осуществлять контроль за рабочим временем педагогического и вспомогательного персонала, составлением табеля учета рабочего времени, ведение табеля учета времени посещения занятий получателей дополнительных платных услуг,
 - заключить договора гражданско-правового характера с работниками;
 - размещать информацию по дополнительным платным услугам, о поступлении и расходовании средств, полученных от предоставления дополнительных платных услуг на сайте и стенде школы.

9. Ввести дополнительные платные услуги на 2017-2018 учебный год:

Расписание

№	Наименование услуги, программы	Формирование групп	График предоставления платных услуг	Период оказания платных услуг	Стоимость одного занятия
1	Группа стрейчинг	Одна группа	Среда с 16.00 до 17.00	25.10.2017 - 30.04.2018	200 руб.

10. Утвердить список группы получателей дополнительных платных услуг (Приложение 4):

Руководитель организации _____

директор
(должность)

О.В.Шукина

(расшифровка подписи)